

## Gestionnaire d'atelier SAV H/F

**Notre mandant :**

Une importante entreprise industrielle genevoise active dans le secteur du luxe

**Descriptif de poste :**

- Conduire les actions visant à maîtriser les encours et les priorités de livraison dans le respect des délais
- Participer activement à la répartition optimale de la charge de travail
- Définir et piloter les indicateurs de gestion d'atelier
- Maîtriser la gestion des composants (processus de commande, encours, réapprovisionnements, mise en déchet)
- Réaliser, garantir et améliorer les processus d'inventaires
- Soutenir les activités des employés de gestion
- Participer aux projets de développement des flux de gestion menés par le service Industrialisation

**Profil recherché :**

- CFC d'employé de commerce
- Expérience confirmée dans la gestion d'un atelier industriel en Suisse
- Maîtrise des outils informatiques usuels (Microsoft Office) ainsi qu'une bonne connaissance de SAP
- De langue maternelle française
- Domicile en Suisse

**Qualités requises :**

- Esprit d'analyse et de synthèse
- Leadership naturel et capacité démontrée de communication et de travail en équipe
- Rigoureux, organisé, structuré, et sachant prendre des initiatives
- Très bonne maîtrise du français (écrit et oral), l'anglais est un atout

**Type de contrat : CDI**

**Taux d'activité : 100%**

**Date d'entrée : à convenir**

**Discretion absolue garantie dans nos démarches**

**Seront contactés uniquement les candidats dont le profil correspond aux critères de notre mandant**

Consultant responsable du mandat : Kerstin Leterme

Ref : KL198655418